

# L'Externat Bon Accueil à Toulon recrute un(e) Econome

**CDI à temps plein à pourvoir au plus tard le 1<sup>er</sup> aout 2024**

## **Description de l'Etablissement :**

L'Externat Bon Accueil, situé dans le quartier du Mourillon, à Toulon, est un établissement catholique sous contrat d'association avec l'Etat et sous tutelle des Pères Salésiens de Don Bosco. Il regroupe une école maternelle, une école élémentaire et un collège pour un effectif total de 1260 élèves (600 en école primaire, 660 en collège). Il compte une cinquantaine de personnels OGEC et 65 enseignants.

## **Positionnement hiérarchique et missions du poste :**

Sous la responsabilité du Chef d'Etablissement coordonnateur, l'Econome assiste et conseille les Chefs d'Etablissement, ainsi que le Président de l'Organisme de Gestion dans la bonne gestion des fonctions support de l'Etablissement sous deux angles différents :

- **Intendance**
- **Supervision et management équipe RH et Finances**

## **Principales actions :**

### **Intendance**

#### **1 – Sécurisation**

Il est responsable de la sécurité dans l'ensemble de l'établissement : entrées et sorties, incendie, conformités et mises aux normes en application de la réglementation.

#### **2 – Gestion immobilière**

Il est responsable de l'entretien et du développement de l'immobilier. Il réceptionne les demandes de travaux, fait établir des devis et aide les chefs d'établissement à trancher

#### **3 – Maintenance**

Il assure la maintenance du matériel et le lien avec les entreprises liées par contrat ; il en contrôle le coût. Il gère les stocks et les réserves. Il fait assurer le ménage/nettoyage des locaux et des extérieurs.

#### **4 – Commandes**

Il remplit les bons de commandes qu'il transmet à la Responsable Finances. Il vérifie la livraison et organise la distribution ou l'installation. Il privilégie autant que possible la centrale d'achat Le Cèdre.

#### **5 – Tâches financières**

Il veille à respecter le budget prévisionnel en négociant les meilleurs tarifs. Il contrôle les livraisons, les factures et transmet à la Responsable Finances.

#### **6 - Gestion de l'équipe technique**

Il encadre et anime l'équipe technique, planifie et supervise les interventions. Il supervise les missions de la société de ménage et s'assure de leurs bonnes réalisations.

## **Supervision et management équipe RH et Finances**

Il coordonne et accompagne les responsables Finances et Ressources Humaines dans leur organisation, leurs tâches et leur coopération de façon à optimiser leurs actions.

### **Profil recherché**

- Expérience similaire dans les établissements scolaires, l'entreprise ou l'armée.
- Très bonnes qualités relationnelles, sens de l'écoute, travail en transversalité.
- Capacités managériales reconnues.
- Réactivité et forte disponibilité.
- Partage des valeurs de l'Enseignement Catholique.

Rémunération suivant expérience et/ou grille indiciaire entre 35 000 et 45 000€ bruts annuels

Candidature et CV à adresser, par courrier ou par mail à :

Monsieur le Chef d'Etablissement  
Externat Bon Accueil  
455 boulevard Jules Michelet  
83000 TOULON

[directionbonaccueil@gmail.com](mailto:directionbonaccueil@gmail.com)